

令和9年度 生徒募集要項（帰国生用）

本校は、東京学芸大学附属の全日制課程普通科の高等学校で、中学校における教育の基礎の上に、生徒の心身の発達及び進路に応じて、高度な普通教育を施すとともに、大学と連携し、教育の理論と実践に関わる研究を行い、かつ学生の実習の実施に当たることを目的とする。本校は、附属中学校はじめ国内外の中学校の出身者などによって編成されている。

教育方針

民主的で文化的な国家を建設して、世界の平和と人類の福祉に貢献しようとするわが国の理想を実現できる健康な身体と、高い知性と、豊かな情操とをもち、清純で気品の高い、大樹のように大きく伸びる、世界性の豊かな、人間を育成する。

- 清純な気品の高い人間を育てる
- 大樹のように大きく伸びる自主的な人間を育てる
- 世界性の豊かな人間を育てる

育てたい生徒像

「自ら考え、社会に貢献する真のリーダー」

現代社会は、AIをはじめとする科学技術の発展が加速度的であり、今後の見通しが立ちにくい時代である。このような社会に対応するためには、知識を持っているだけでは不十分で、常に新たなことを学び続ける必要がある。

生き生きと楽しく自律的に学ぶことができ、自ら学習する方法を身につけるとともに、学習によって獲得した力を他者のために活用する意欲に溢れ、挫折をも糧として成長していく逞しい人間を育成する。

既存の社会の課題を見出し、社会をより良い方向に変えていく熱意と意欲に溢れた人を育成する。

そのためには、異なる文化・価値観を持つ人々と協働し、その多様性を生かしていく柔軟性と、そのための英語力をはじめとした豊かなコミュニケーション能力を育成する

令和8年7月

東京学芸大学附属高等学校

〒154-0002 東京都世田谷区下馬4丁目1番5号

電話 (03)3421-5151(代表)

ホームページ <http://www.gakugei-hs.setagaya.tokyo.jp>

1. 募 集 人 員

第1学年 15 名

2. 出 願 資 格

以下の(1)～(6)の条件をすべて満たすこと。

- (1) 日本国籍を有すること。
 - (2) 生年月日が平成24年（2012年）4月1日以前であること。（注1）
 - (3) 令和9年3月までに、滞在先の国または地域にある学校に、日本の中学校の学齢期に相当する3年間のうち2年間以上在学し、教育を受けた者であること。
 - (4) 出願資格(3)においては、保護者の海外勤務にともない、海外勤務を要する保護者とともに滞在した期間であること。
 - (5) 日本に帰国した場合は、帰国後、本校への入学までの期間が1年未満であること。（注2）、（注3）
 - (6) 以下のいずれかの条件を満たすこと。
 - ① 日本の中学校か中等教育学校前期課程を令和9年3月までに卒業見込み・修了見込みの者。
 - ② 外国において、学校教育における9年の課程を修了した者。または令和9年3月までに修了見込みの者。（注4）
 - ③ 文部科学大臣が、中学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者。または令和9年3月までに修了見込みの者。
 - ④ 中学校卒業程度認定規則により、中学校を卒業した者と同等以上の学力があると認定された者。
- （注1）本校を過去に受験した者で、保護者の海外勤務に同行して海外残留した者は、再度この帰国生入試は受けられません。
- （注2） 本学附属国際中等教育学校に帰国生として編入した場合は、この帰国生入試は受けられません。
- （注3） 帰国後日本の中学校に編入した場合は、編入の期日が令和8年4月1日以降であること。
- （注4） 外国において、学校教育における9年の課程を令和9年4月以降に修了する見込みの者は、出願前に本校までお問い合わせください。

3. 出 願 手 続

(1) 期間

令和9年1月4日（月）0時から令和9年1月14日（木）23時59分まで

(2) 方法

インターネット出願による（以下Web システム）。本校 Web サイト（<http://www.gakugei-hs.setagaya.tokyo.jp/exam/info/>）からアクセスできます。環境が整わない等で、Web システムにアクセスできない場合は、事前に本校まで電話にてお問い合わせください。

(3) 入学検定料

9,800 円

Web システムで指定された方法で納付してください（納付方法によっては決済に時間がかかる場合がありますので、時間に余裕をもって納付してください）。

(4) 提出書類

令和9年1月8日（金）から令和9年1月14日（木）（消印有効）までに、すべての書類をレターパックプラス（品名には「帰国出願書類在中」と記載してください）にて提出してください。宛名はインターネット出願の「宛名票」から印刷したものを使用してください。

① 入学願書 Web システムで指定された入学願書を各自で印刷したもの。

② 海外生活の記録

③ 海外在留を証明する書類

- ・ 必ず本校所定の様式（A4 用紙）に書いてください。保護者の勤務先の代表者の公印またはサインが必要です。
- ・ 保護者が自営業、または保護者本人が会社代表である場合は、在留先で登記した登記簿等のコピーを添付してください。

④ 成績を証明する書類

日本の中学の学齢期に相当する3年間（全学年）分の書類を提出してください。

1. 現地校に在籍している期間の成績について

成績証明書（成績および出欠状況が記載されているもの）またはそのコピーを提出してください。

2. 日本人学校に在籍している期間の成績について

本校所定の様式（A4 用紙）または各学校の書式による調査書または成績証明書を、厳封のうえ提出してください。

3. 国内中学校に在籍している期間の成績について

本校所定の様式（A4 用紙）の調査書または成績証明書を、厳封のうえ提出してください。

現地校等からの編入の場合は、その期間の成績は空欄になります。

なお、日本人学校から転入した場合は、日本人学校の成績も転記してもらってください。

※各種推薦書、検定・資格等の証明書は必要ありません。

卒業または卒業見込みの中学校には、本校所定の様式（A4 用紙）による調査書を発行していただってください。

⑤ 日本国籍を証明する書類

パスポートのコピー（日本国籍が記載されているページ（写真のページ）を、A4用紙にコピーして提出）

注意事項

- ① 提出書類は郵送のみ受け付けます。本校に来校されての提出は受け付けません。
- ② 一旦納付した入学検定料は、出願資格の要件を満たさない場合を除き、いかなる理由があっても返還しません。
- ③ 出願書類に虚偽の記載があった場合には、合格者発表の後であっても合格を取り消します。

- ④ 出願手続きにともなう個人情報の取り扱いについては、P.6「生徒募集にともなう個人情報の取り扱いについて」を参照してください。
- ⑤ 障害がある等の理由で受験上及び修学上の配慮を必要とする志願者もしくは不安を感じる志願者は、令和8年11月27日（金）までに、本校入試委員会にメール（kgk2@gakugei-hs.setagaya.tokyo.jp）で申し出てください。
- ⑥ 受験票は、出願手続きが完了したら、Web システムから印刷することができます。学力検査当日に持参してください。

4. 選 抜 方 法

志願者全員に対して学力検査（検査教科は国語・数学・英語で各教科100点満点、合計300点満点）を行います。学力検査・提出書類を総合的に判断して、合格者を決定します。

5. 学 力 検 査

(1) 日時

令和9年2月13日（土） 9時25分から12時45分まで

集合時刻は、8時50分（開門及び校舎内への入場開始時刻等は受験票でお知らせします）

(2) 検査会場

昭和女子大学（〒154-8533 東京都世田谷区太子堂1-7-57）

(3) 検査教科

国語・数学・英語（「リスニング問題」を含む）

検査時間は、いずれの教科も50分で、この教科の順序で検査を行う。

配点は各教科100点満点とする。数学以外の教科の解答はマーク方式を含む。

検査教科	国語	数学	英語
時間	9:25～10:15	10:40～11:30	11:55～12:45
配点	100点	100点	100点

(4) 持ち物

受験票（Web システムから印刷して持参したもの）・

筆記用具（HB 程度の濃さの鉛筆・シャープペンシル、消しゴム）

注意事項

- ① 学力検査の開始時刻から20分以上遅刻したときは、受験することはできません。
- ② 上履きは必要ありません。
- ③ 学力検査の開始から終了までは検査会場の敷地から外へ出ることはできません。
- ④ 学力検査当日、検査会場敷地内には受験生以外は入場できません。
- ⑤ 出願手続きが完了した志願者に対して、2月3日（水）までに学力検査当日の注意事項を出願の際に登録したメールアドレスに連絡します。必ず確認してください。
- ⑥ 学校感染症に罹患したなどで学力検査を受験できない志願者に対しては、別に受験機会を保障します。学校感染症に罹患した場合は本校に連絡をし、学力検査を受けないで、本校の指示に従ってください。

6. 合格者発表

令和9年2月15日（月）17時ごろ、Webシステム上で発表します。

注意事項

可否についての電話等によるお問い合わせには応じません。

7. 入学手続

- | | |
|-----------|--|
| (1) 手続期間 | 令和9年2月15日（月）から2月18日（木）まで |
| (2) 入学科 | 56,400 円（Webシステムで納付） |
| (3) 入学確約書 | Webシステムで書類をダウンロードして印刷し、必要事項を記入して
Webシステム上で提出。 |

注意事項

- ① 一旦納付した入学科はいかなる理由があっても返還しません。
- ② 上記入学科の他に、諸経費があります（【資料】3年間にかかる経費（概算）を参照してください）
- ③ 授業料（前後期分 115,200 円（昨年度額））については、「公立高等学校に係る授業料の不徴収及び高等学校等就学支援金の支給に関する法律」等が適用されます。これにより高等学校等就学支援金制度の対象となる場合は、納付は不要です。
- ④ 入学手続が完了したか否かについてのお問い合わせにはお答えしません。Webシステムでご確認ください。
- ⑤ 入学学手続き完了後、保護者の転勤に伴う転居等やむを得ない事情で入学辞退をする場合には、必ず速やかに本校へメール（kgk2@gakugei-hs.setagaya.tokyo.jp）でご連絡ください

8. 繰り上げ合格

繰り上げ合格を実施する場合は、令和9年2月19日（金）から3月5日（金）までに、出願の際に登録したメールアドレスに連絡します。メールの指示に従って、入学手続きを行うことによって、合格者となります。

注意事項

繰り上げ合格の実施の有無についてのお問い合わせにはお答えしません。

9. 入学予定者オリエンテーション及び保護者説明会

令和9年3月7日（日）13時から、入学予定者とその保護者に対して、入学予定者オリエンテーション、及び諸手続きに関する保護者説明会を行います。

注意事項

- ① 合格証書を持参すること。
- ② 保護者がやむを得ず出席できない場合は、代理人による出席も認めます。

10. 問 い 合 わ せ

ご不明点がありましたら、以下のフォームよりお問い合わせください。

<https://forms.office.com/r/wxh7mBe3Xh>



11. 入学後の教育

入学後は一般生徒と同じ学級に配属します。なお、1年次には、帰国生として入学した生徒を対象とする適応指導を行っています。

「海外生活の記録」の記入について

以下の点に留意して、黒のペンまたはボールペンで記入してください。訂正をする場合は二重線を引き、その個所に押印してください（修正液等は使用不可）。

- (1) 保護者に記入してもらっても結構です。
- (2) 受験番号の欄は記入しないでください。
- (3) 受験期間中の国内連絡先については、入学願書と同様に記入してください。
- (4) 「就学歴」について
 - ① 海外における就学（小学校以上）から書き始めてください。
 - ② 日本に戻った場合は、中学校に就学した場合のみ書いてください（日本の小学校就学については記入不要です）。
 - ③ 滞在地が同じでも、編入学や上級学校への進学等、学校をかわった場合はそれぞれについて欄を分けて記入し、最後は令和9年3月の時点での在籍校になるようにしてください。
 - ④ 海外の学校での在学期間は、その学校に在籍していれば夏休み等長期の休みも含めて「9月～8月」のように記入してください。
 - ⑤ 欄内に書ききれない場合は、別紙に記入して添付してください。
 - ⑥ 「滞在地」欄には、海外での住まいの場所（国または地域名、および都市名）を記入してください。

生徒募集にともなう個人情報の取り扱いについて

本校において個人情報は「国立大学法人東京学芸大学の保有する個人情報の保護に関する規程」にのっとり取り扱っています。令和9年度の生徒募集要項にともなう個人情報の取り扱いは下記の要領で行います。

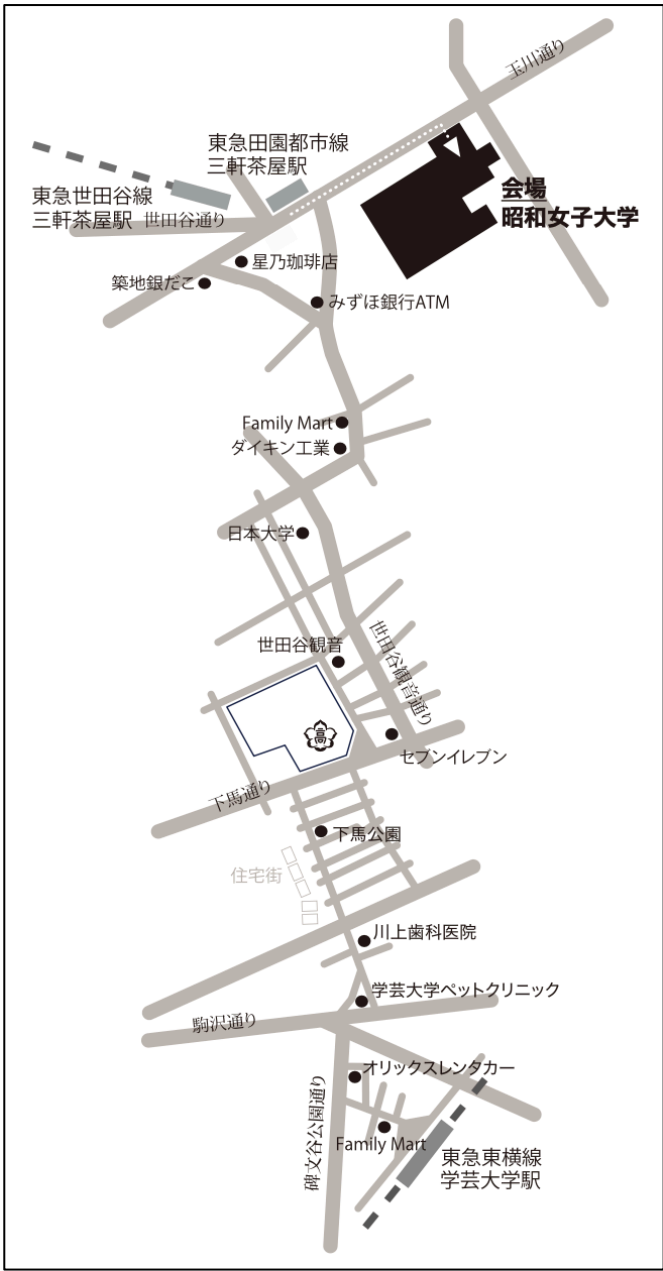
記

- (1) 以下の個人情報を収集します。
 - ① 応募書類（インターネット出願による入力情報を含む）
 - ② 答案
- (2) 収集した個人情報は募集業務以外の目的には利用しません。ただし入学者の個人情報に関しては、在籍者名簿等へ内部転用します。
- (3) 収集した個人情報は「国立大学法人東京学芸大学法人文書管理規則」に従い保管し、廃棄します。
- (4) 出願者は、以上の個人情報の収集と利用に関して、入学願書の提出の事実をもって同意したものとみなします。

以上

緊急時の対応等について

天候およびその他の事情により、学力検査（令和9年2月13日（土））、合格者発表（令和9年2月15日（月））において実施日や開始時刻の変更等が生じた場合は、本校ホームページ（<http://www.gakugei-hs.setagaya.tokyo.jp>）にてお知らせします。



会場 (昭和女子大学)

電車

・東急田園都市線「三軒茶屋」駅下車徒歩7分

【資料】 3年間にかかる経費（概算）

《納付先ごとの主な使途》

- *大 学： 大学にそのまま納付
- *学 年： 副教材、行事費など
- *生徒会： 生徒会活動への助成など

1年次				
* 単位：円				
納付先	項目	金額	納付期限	小計
大学	入学料	56,400	入学手続時	56,400
	学年			
	学年経費(前期)	120,000	4月下旬	140,000
	学年経費(後期)	20,000	10月上旬	
生徒会	生徒会入会金	2,000	4月下旬	10,400
	生徒会費(前期)	4,200	4月下旬	
	生徒会費(後期)	4,200	10月上旬	
1人1台PC	MacBookAir13インチ・保険付き	150,000	4月下旬	150,000
合 計				356,800

制服代			
上衣	詰襟上衣	34,320	上衣は、詰襟かセーラーを選択
	セーラー(紺サージ(冬用))	22,880	
	セーラー(白ブロード(夏用))	12,870	
下衣	冬ズボン	17,490	下衣は、ズボンかスカートを選択
	夏ズボン	14,300	
	冬スカート	21,230	
	夏スカート	20,020	

※業者により多少金額が異なります。

2年次				
納付先	項目	金額	納付期限	小計
学年	学年経費(前期)	180,000	4月上旬	320,000
	学年経費(後期)	140,000	10月上旬	
生徒会	生徒会費(前期)	4,200	4月上旬	8,400
	生徒会費(後期)	4,200	10月上旬	
合 計				328,400

納付先別の金額(制服代を除く)	
納付先等	金額
大学	402,000
学年	520,000
生徒会	27,200
1人1台PC	150,000
総額	1,099,200

3年次				
納付先	項目	金額	納付期限	小計
学年	学年経費	60,000	4月上旬	60,000
生徒会	生徒会費	8,400	4月上旬	8,400
合 計				68,400

納付時期別の金額(制服代を除く)		
時期	金額	備考
入学手続時	56,400	入学金
1年次 春	276,200	1人1台PC含む
1年次 秋	139,400	授業料含む
2年次 春	184,200	
2年次 秋	259,400	授業料含む
3年次 春	68,400	
3年次 秋	115,200	授業料含む
総額	1,099,200	

授業料				
納付先	項目	金額	納付期限	小計
大学	1年授業料	115,200	11月下旬	115,200
	2年授業料	115,200	11月下旬	115,200
	3年授業料	115,200	11月下旬	115,200
合 計				345,600

* 授業料(115,200円(昨年度額))については、令和8年度からは現行の高等学校等就学支援金制度が見直され、所得に関わらず授業料が無償化されています。

3年間総額(制服代を除く)	1,099,200
---------------	-----------

- * この資料は、令和8年度の経費をもとに作成したものです。年度により変更の可能性があります。また、選択科目によって変動します。
- * この資料の経費に加え、本校の後援会（一般社団法人東京学芸大学附属高等学校後援会泰山会）から、生徒の教育活動支援に係るお知らせがございます。

海外生活の記録

20 年 月 日

受験番号	※
------	---

志願者	ふりがな		性別	国籍
	氏名		男・女	
	生年月日	西暦 年 月 日生		
	住所	〒		
保護者	氏名			
	住所	(志願者と異なる場合は記入のこと)		
	勤務先			
受験期間中の国内連絡先（電話）				
保護者が海外にいる場合は、保護者代理人の氏名（志願者との関係）・住所・電話				

就学歴（学校名および編入学・在学学年・卒業等も記入すること）

在学期間（西暦）	海外にある学校名	滞在地 (国または地域名及び都市名)
年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		
帰国後、国内の中学校に編入した場合	(学校名) 立 中学校	
	編入の時期	年 月
海外における就学期間の合計 年 か月	小学校段階の就学期間	年 か月
	中学校段階の就学期間	年 か月

海外在留を証明する書類

東京学芸大学附属高等学校校長 殿

証明日 (西暦) 年 月 日
発行者 (事業所名または機関名・所在地・代表者名・公印)

海外在留を証明する書類

下記の通り志願者は保護者に同行して海外に在留したことを証明します。

記

志願者氏名：		
在 留 国	在 留 期 間	
1.	(西暦) 年 月 日から	(西暦) 年 月 日まで (予定)
2.	年 月 日から	年 月 日まで (予定)
3.	年 月 日から	年 月 日まで (予定)

保護者氏名：		
在 留 国	在 留 期 間	
1.	(西暦) 年 月 日から	(西暦) 年 月 日まで (予定)
2.	年 月 日から	年 月 日まで (予定)
3.	年 月 日から	年 月 日まで (予定)

- 〈記入上の注意〉
- ① 公印は、事業所名または機関名が入ったものを押してもらってください。
 - ② 在留期間は西暦で記入してください。
 - ③ 在留国名・在留期間が三つ以上になる場合は、「3.」が最も新しくなるように最近の三つを記入してください。
 - ④ 在留期間がこの書類の証明日を越える場合は、予定日を記入し、「(予定)」を○で囲んでください。また保護者の海外勤務が2027年3月31日を越えて継続予定の場合は、終期を2027年3月31日とし、「(予定)」を○で囲んでください。「(予定)」での証明が不可能な場合は、二重線で「(予定)」を消した上で「(現在)」と下に記入してください。この欄は空欄にしないでください。
 - ⑤ 保護者が自営業、または保護者本人が会社代表である場合は、在留先で登記した登記簿のコピーを添付してください。

令和 9 年度

調 査 書

受験 番号	
----------	--

ふりがな		性別	令和 年 月 第 1 学年 入学
志願者 氏 名		男	第 学年 編入学
		女	令和 年 月
生年月日	平成 年 月 日生		立 中学校より 転入学
中学校名	立 中学校		令和 年 月 卒業見込 卒 業

学 習 の 記 録 (5段階評定で(転入学の場合も指導要録に基づき)3年分の評定をご記入ください。なお、卒業見込みの場合、3年の評定は2学期末までのものをご記入ください。また、海外での成績は別紙添付をしてください。)

教科	国語	社会	数学	理科	音楽	美術	保健 体育	技術・ 家庭	外国語	選択 教科								
1 年										1 年								
2 年										2 年								
3 年										3 年								
備考 (評定1がある場合、その状況等を具体的にご記入ください)										総合的な学習の時間 (3年次のテーマをご記入ください)								

趣味・特技・資格 (特段のものがあれば具体的にご記入ください)

--

特別活動の記録 (生徒会活動・部活動(役割)等をご記入ください)

--

出 欠 の 記 録 (出欠の状況欄には遅刻や保健室登校の状況等も、また、1年間に欠席10日以上の場合は欠席理由等を必ずご記入ください)

	出席しなければ ならない日数	欠席 日数	出欠の状況	健康に関する特記事項 (入試時、入学後、配慮すべき事項等がある場合はご記入ください。なお、この欄の記載事項が 合否に影響することはありません)
1 年				
2 年				
3 年				

上記の記載に相違ないことを証明致します。

令和 年 月 日

学校名 立 所在地
中学校 (電話)

校長名 印 記載者名 印

【調査書】の発行についてのお願い

本校へ提出の書類に関しまして、次の点にご留意いただくようお願い申し上げます。

1. 「成績一覧表」は不要です。
*郵送された場合、お返しせず、本校において責任を持って廃棄させていただきます。
その際、受領書の発行はご容赦ください。
2. 調査書は本校指定の様式を使用し、受験番号以外をすべてご記入の上、A4 用紙に印刷したものを必ず厳封して志願者にお渡しください。厳封されていれば、調査書を折って封筒に入れて構いません。
3. 「男・女」、「入学・編入学」、「卒業見込・卒業」は該当するものを○で囲むか、該当しないものを線で消すかしてください。
4. 編入学の場合、編入前の在籍校名を記載する必要はありません。
5. 「学習の記録」欄の選択教科の評価につきましては、A・B・Cなどの表記でも結構です。
選択教科を実施していない場合は、欄全体の左上から右下に斜線を1本引くか、各欄に斜線を引いてください。
6. 「出欠の記録」の「出欠の状況」、「健康に関する特記事項」欄について、特に記入することがない場合は、「なし」とご記入ください。
7. 令和9年3月卒業見込みの志願者については、「出欠の記録」欄は、令和8年12月までの記録をご記入ください。
8. 複数の志願者がいる場合でも、「調査書」は志願者一人ひとりにお渡しください。
9. 校長公印・記載者印の漏れ、その他記載上の不備がありました場合、受付はしますが、後日再提出をお願い致しておりますので、ご承知おきください。